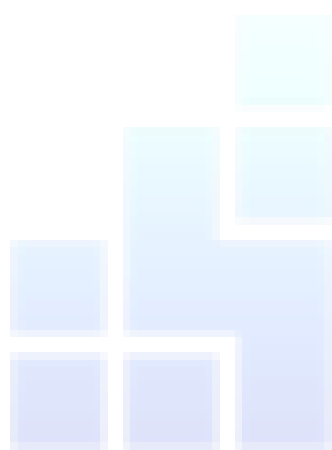


KOMPETENCIJŲ APRAŠAS

Dokumento versija: SKST_S4_P01_170830


2017 m. rugpjūtis



BIM KOORDINATORIUS

Skaitmeninė
Statyba

Puslapių: 6

	<p>Viešoji įstaiga „Skaitmeninė statyba“ Lukiškių g. 5-501, LT-01108 Vilnius Tel. 85 212 59 01, el. paštas info@skaitmeninestatyba.lt interneto svetainė www.skaitmeninestatyba.lt</p>	<p>Dokumento versija: SKST_S4_P01_17 0825</p>
---	---	---

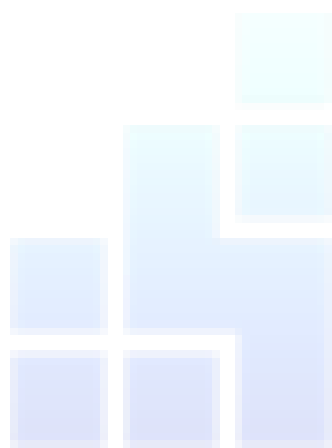
Partneris:



Vilniaus Gedimino technikos universiteto
Statinių skaitmeninio ir informacinio modeliavimo technologijų centras

TURINYS

KOMPETENCIJŲ APRAŠAS	3
Veiklos objektas.....	3
Veiklos uždaviniai	3
Kokie kompetencijų vienetai yra būtini įgyti, norint įgyti kompetenciją?	3
Kokie yra kiti reikalavimai kompetencijai įgyti (mokymosi/studijų, profesinės patirties trukmė)?	3
Įgiję kompetenciją asmenys galės dirbti:	4
Pagrindiniai kompetencijų vienetai ir veiklos	4
Kiti duomenys apie kompetenciją:	6



Skaitmeninė
Statyba

KOMPETENCIJŲ APRAŠAS

Veiklos objektas

Aukšto lygio BIM specialistas, kuris vykdo ir koordinuoja statybos projekto turinio skaitmeninimą bei informacijos modeliavimą. Užtikrina sklandų integruoto projekto taikant BIM vystymą, statybos projekto dalyvių veiksmų priežiūrą, koordinavimą, mokymus ir kvalifikacijos kėlimą, susijusį su skaitmeninimu ir BIM technologijų taikymu.

Veiklos uždaviniai

- rengia ir koordinuoja statybos projekto turinio skaitmeninimo tikslus ir apimtį,
- rengia BIM projekto vykdymo planą (BEP) ir kitus (projekto) BIM dokumentus,
- konsultuoja projekto komandą rengiant integruoto projekto vystymo planą taikant BIM,
- kartu su komanda parenka BIM programinę įrangą ir formuoja BIM IT infrastruktūros sprendimus bei pasirinkus derina su vadovybe ir organizuoja diegimą,
- užtikrina statybos projekto duomenų, susijusių su BIM, savalaikį kaupimą, saugojimą, bendrinimą ir keitimąsi tarp projekto dalyvių,
- vykdo informacijos valdymo procesų organizavimą bei kontrolę,
- užtikrina BIM modelio atskirų dalių tarpusavio suderinamumą ir rezultatų kokybę,
- teikia informaciją užsakovui apie BIM kūrimo eigą,
- organizuoja BIM eksploatacinio modelio rengimą ir pateikia statytojui,
- planuoja ir atsakomybės ribose organizuoja statybos projekto dalyvių apmokymus BIM kompetencijų srityje.

Kokie kompetencijų vienetai yra būtini įgyti, norint įgyti kompetenciją?

Būtini visi nurodyti kompetencijų vienetai, susiję su statybos projekto turinio skaitmeninimo, koordinavimo BIM srityje veikla ir statybos projekto dalyvių kvalifikacijos kėlimu.

Kokie yra kiti reikalavimai kompetencijai įgyti (mokymosi/studijų, profesinės patirties trukmė)?

1. Inžinerijos mokslų krypties grupės ar architektūros krypties studijų magistro kvalifikacinis laipsnis (ar jam atitinkantis), įgytas universitete, ir trys metai profesinės veiklos patirties M + 3PP.

2. Inžinerijos mokslų krypties grupės ar architektūros krypties mokslų daktaro laipsnis (ar jį atitinkantis), įgytas universitete, ir vieneri metai profesinės veiklos patirties D + 1PP.

3. Informacinių technologijų žinios, įgytos studijuojant specializuotose studijų programose ar praktinėje veikloje.

Įgiję kompetenciją asmenys galės dirbti:

Statinių projektavimo įmonėse ir organizacijose, statybinių dirbinių ir konstrukcijų gamybos įmonėse ir organizacijose, statybos ir montavimo darbus atliekančiuose įmonėse ir organizacijose, nekilnojamo turto vystymo, statytojo (užsakovo) įmonėse ir organizacijose, statinių priežiūros įmonėse ir organizacijose, konsultavimo ir ekspertizės įmonėse ir organizacijose, valstybinės statybos kontrolės ir kituose valstybinėse įstaigose.

Pagrindiniai kompetencijų vienetai ir veiklos

Pagrindiniai kompetencijų vienetai	Veiklos
Statybos projekto turinio skaitmeninimas	Formuluoti statybos projekto turinio skaitmeninimo tikslus ir apimtį.
	Rengti BIM projekto vykdymo planą (BEP) ir kitus BIM dokumentus.
	Tobulinti statybos projekto skaitmeninimo sprendimus.
	Užtikrinti BIM modelio ir atskirų jo dalių tarpusavio suderinamumą ir rezultatų kokybę.
	Visose veiklose sprendimus suderinti su užsakovo reikalavimais ir įgyvendinti pagal sutartis; Naudoti įmonės BIM standartus (jei yra apibrėžti); Naudoti BIM geros praktikos sprendimus.
	Komunikuoti su projektą įgyvendinančios įmonės IT specialistais ir formuoti reikiamus BIM IT infrastruktūros sprendimus.
	Organizuoti IT techninės įrangos (infrastruktūros ir suderintos apimties BIM programinės įrangos), susijusios su projekto BIM kūrimu ir projekto komandos

	komunikavimo tinklo sukūrimu, instaliavimą ir palaikymą.
	Palaikyti ir tobulinti įmonės BIM infrastruktūrą.
	Kartu su projekto komanda dalyvauti integruoto projekto vystyme (rengime).
Statybos projekto skaitmeninis koordinavimas	Vykdyti ir įgyvendinti BEP sprendimus.
	Organizuoti ir rengti projekto BIM dokumentaciją kartu su projekto komanda.
	Užtikrinti statybos projekto duomenų savalaikį kaupimą, saugojimą, bendrinimą, perdavimą.
	Vykdyti informacijos valdymo procesų organizavimą ir kontrolę.
	Rengti vadovybei projekto BIM diegimo ataskaitas.
	Konsultuoti projekto komandą BIM klausimais iškilus problemoms.
	Komunikuoti su BIM technologijų vietiniais tiekėjais ieškant BIM problemų sprendimų ir organizuoti problemų šalinimą.
	Perduoti BIM eksploatacinį modelį statytojui.
Kvalifikacijos kėlimas	Vykdyti įvairaus lygio BIM mokymus esamiems ir naujiems darbuotojams.
	Išlaikyti aukštą IT ir programinės įrangos naudojimo kompetenciją: išmanyti naujausių BIM technologijų tendencijas.
	Nuolat naudoti įmonėje pasirinktas BIM sistemas, mokytis naujovių ir testuoti savo žinias.
	Bendras IRT raštingumas.
	Intelektinės nuosavybės ir saugumo užtikrinimo sprendimų bendros žinios.

Kiti duomenys apie kompetenciją:

Kompetencijos aprašą tvirtinanti institucija	VŠĮ „Skaitmeninė statyba“
Kompetencijos aprašas galioja nuo	2017.09.01
Kompetencijos aprašą parengė	Dalius Gedvilas, Algirdas Juozapaitis, Vladimir Popov, Tatjana Grigorjeva, Vaidotas Šarka, Donatas Aksomitas, Dainius Gudavičius, Darius Pupeikis, Darius Migilinskas

